

๑.๗ ตัวชี้วัด : คะแนน EIT Survey

ตัวชี้วัด	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	รอบที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	ทุกหน่วยงาน	๑	จัดทำ/ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน/ให้บริการของหน่วยงาน จำนวน ๑ คู่มือ	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๓) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (๔) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ (๓) ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ (๔) ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-Service One Stop Service (๕) ค่าธรรมเนียม (๖) รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ	จัดทำสื่อประกอบคู่มือในรูปแบบต่าง ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	จัดส่ง รายงานผลตามกิจกรรมระดับ ๑ – ๔มายังกองการเจ้าหน้าที่ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	รอบที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ของกรมพัฒนาที่ดิน	ทุกหน่วยงาน	๒	แจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบและดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy	เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy	รวบรวม และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy	รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ตามแบบฟอร์ม ส่งกองการเจ้าหน้าที่ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันจันทร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔